

Sauvegardes et Export

Ce menu regroupe les fonctions de sauvegardes et d'exports de données depuis la base du logiciel.

Sauvegarde

Droits nécessaires

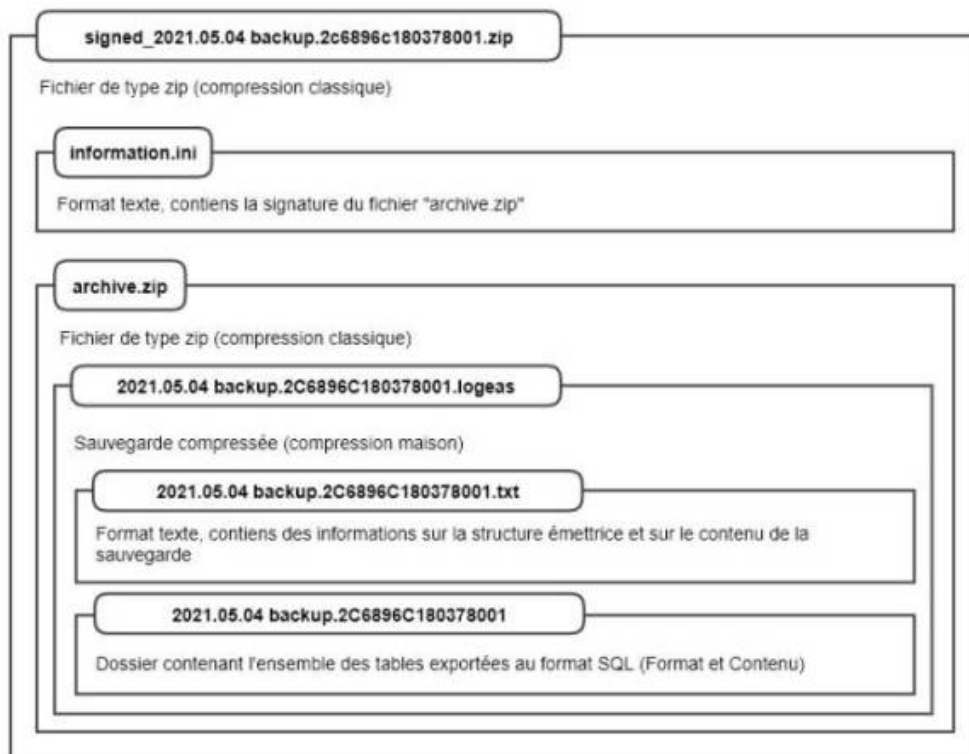
Ces ensembles de fonctions correspondent à la fonctionnalité décrite sous le numéro 14 "Sauvegarde : enregistrer" dans la base de cartographie fonctionnelle.

Pour pouvoir générer une sauvegarde il faut avoir "Droit de sauvegarde" et "Etre double authentifié" Conformément à la marque NF203 il n'est pas possible de restaurer une sauvegarde. Ceci ne peut être fait que par le biais de l'assistance et uniquement dans le cas de problèmes technique.

Sauvegarde

La sauvegarde contient l'ensemble des données (tous les exercices) sous forme texte (requête SQL) Concernant le format de l'archive se référer [à la documentation de certification](#) **Une sauvegarde est obligatoirement signée et c'est la seule base de restauration complète possible, si il y a un accident, car seule la signature permet de vérifier que les données n'ont pas été corrompues**

Format



FEC : Fichier des écritures comptables

Droits nécessaires

Ces ensembles de fonctions correspondent à la fonctionnalité décrite sous le numéro 46 “FEC : Générer un un fichier des écritures comptable” dans la base de cartographie fonctionnelle. Pour pouvoir générer une sauvegarde il faut avoir “Droit de sauvegarde”, “Droit en lecture sur comptabilité” et “Etre double authentifié”

Les différents formats possibles

Format	Contenu
FEC brut	Contiens uniquement le fichier FEC
FEC Signé	C'est le format “légale” qui doit être utilisé en cas de contrôle, il contiens le fichier FEC proprement dit et un fichier d'explication. Le tout signé
FEC NON Signé	Même contenu que précédemment mais non signé

Pour en savoir plus sur le FEC voir [Livre blanc sur LoGeAs et le FEC](#)

Archive fiscale

Droits nécessaires

Ces ensembles de fonctions correspondent à la fonctionnalité décrite sous le numéro 51 "Archive fiscale : Générer" dans la base de cartographie fonctionnelle.

Pour pouvoir générer une sauvegarde il faut avoir "Droit de sauvegarde", "Droit en lecture sur comptabilité" et "Etre double authentifié"

L'archive fiscal

Pour en savoir plus sur l'archive fiscale voir

From:

<https://wiki-logeas.fr/logeas-web/> - **Documentation de Logeas-web.fr (client léger)**

Permanent link:

https://wiki-logeas.fr/logeas-web/doku.php?id=des_sauvegardes&rev=1761113564

Last update: **2025/10/22 08:12**

