

[Retour à la carte d'organisation fonctionnelle](#)**Sujets connexes**

[Proc#138 - Arrivée d'un collaborateur ou d'un stagiaire](#)  
[Proc#139 - Départ d'un collaborateur ou d'un stagiaire](#)  
[Dossier Organisationnel](#)

# Titulaires des fonctions

## Document technique

Rattaché aux procédures [d'arrivée](#) et [de départ](#) d'un collaborateur. Non soumis à approbation.

Cette fiche indique qui tient chaque fonction de la [carte d'organisation fonctionnelle](#). Une même personne peut tenir plusieurs fonctions, et une fonction peut être tenue par plusieurs personnes. Le **suppléant** assure la fonction en l'absence du titulaire.

## 1. Direction et produit

| Fonction                                      | Titulaire(s)                        | Suppléant       |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <a href="#">Gérance et direction générale</a> | Nicolas MARCHAND<br>Alexia LABARTHE |                 |
| <a href="#">Responsable produit LoGeAs</a>    | Nicolas MARCHAND                    | Alexia LABARTHE |

## 2. Correspondants

| Fonction                                  | Titulaire(s)     | Suppléant        | Interlocuteur externe      |
|-------------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------|
| <a href="#">Correspondant qualité</a>     | Nicolas MARCHAND | Alexia LABARTHE  |                            |
| <a href="#">Correspondant RGPD (CNIL)</a> | Nicolas MARCHAND | Alexia LABARTHE  | CNIL                       |
| <a href="#">Correspondant NF</a>          | Nicolas MARCHAND | Alexia LABARTHE  | Organisme certificateur NF |
| <a href="#">Correspondant infogérance</a> | Alexia LABARTHE  | Nicolas MARCHAND | Prestataire d'hébergement  |

## 3. Développement

| Fonction                                                 | Titulaire(s)                                                | Suppléant        |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
| <a href="#">Chef de projet développement</a>             | Alexia LABARTHE                                             |                  |
| <a href="#">Développement logiciel</a>                   | Nicolas MARCHAND<br>Alexia LABARTHE<br>Andrii ZAKHARTCHENKO |                  |
| <a href="#">Encadrement des stagiaires et alternants</a> | Alexia LABARTHE                                             | Nicolas MARCHAND |

## 4. Assistance et clients

| Fonction                                          | Titulaire(s)    | Suppléant        |
|---------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <a href="#">Assistance niveau 1</a>               | Mélissa ALONZI  | Mégane LABARTHE  |
| <a href="#">Assistance niveau 2 comptable</a>     | Mégane LABARTHE | Nicolas MARCHAND |
| <a href="#">Assistance niveau 2 développement</a> | Alexia LABARTHE | Nicolas MARCHAND |

| Fonction                           | Titulaire(s)                                                             | Suppléant                                       |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Assistance niveau 3 (expertise)    | Nicolas MARCHAND                                                         | Clients<br>Administration<br>Experts comptables |
| Mise en place des nouveaux clients | Mélissa ALONZI                                                           | Alexia LABARTHE                                 |
| Formation des clients              | Mélissa ALONZI<br>Alexia LABARTHE<br>Mégane LABARTHE<br>Nicolas MARCHAND |                                                 |
| Suivi de la satisfaction client    | Mélissa ALONZI<br>Alexia LABARTHE                                        |                                                 |
| Documentation produit              | Mélissa ALONZI<br>Alexia LABARTHE                                        |                                                 |
| Veille et Lettre LoGeAs            | Alexia LABARTHE<br>Nicolas MARCHAND                                      |                                                 |
| Mise à disposition de personnel    | Mégane LABARTHE<br>Mélissa ALONZI                                        |                                                 |

## 5. Administration

| Fonction                            | Titulaire(s) | Suppléant |
|-------------------------------------|--------------|-----------|
| Gestion comptable et administrative |              |           |

## 6. Mise à jour

- La fiche est mise à jour à chaque arrivée, départ ou changement de rôle, lors de l'application de [Proc#138](#) ou de [Proc#139](#).
- Aucune fonction ne reste sans titulaire : en cas de départ, la gérance la réattribue, au moins provisoirement, avant la mise à jour.
- La création ou la suppression d'une fonction se fait d'abord dans la [carte d'organisation fonctionnelle](#), selon [Proc#173](#).

From:

<https://wiki-logeas.fr/certif/> - dokuwiki-certif

Permanent link:

<https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:titulaires&rev=1790845997>

Last update: **2026/10/01 11:13**

