

# Utilisation du transfert d'appel

- décrocher le téléphone, prévenir la personne que nous allons la mettre en attente
- Appuyer sur la touche "EN ATTENTE" pour avoir le temps de prévenir le collègue concerné par l'appel
- Si le collègue est disponible → Appuyer sur "TRANSFERT" et appuyer sur la touche du collègue concerné ou bien taper son numéro de poste.
- Si le collègue n'est pas disponible → Appuyer sur "EN ATTENTE" pour reprendre la personne pour lui donner les informations.

## Récapitulatif des numéros de postes

CODE POSTE	PRENOM
101	Amandine
102	Nicolas
103	Alexandra
104	Mathys
105	Alexia

From:  
<https://wiki-logeas.fr/certif/> - dokuwiki-certif

Permanent link:  
<https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:questionnaire:procedure:li:utilisationstandard>

Last update: **2025/07/15 11:54**

