

Utilisation du transfert d'appel

- décrocher le téléphone, prévenir la personne que nous allons la mettre en attente
- Appuyer sur la touche "EN ATTENTE" pour avoir le temps de prévenir le collègue concerné par l'appel
- Si le collègue est disponible → Appuyer sur "TRANSFERT" et appuyer sur la touche du collègue concerné ou bien taper son numéro de poste.
- Si le collègue n'est pas disponible → Appuyer sur "EN ATTENTE" pour reprendre la personne pour lui donner les informations.

Récapitulatif des numéros de postes

CODE POSTE	PRENOM
101	Amandine
102	Nicolas
103	Alexandra
104	Mathys
105	Alexia

From:
<https://wiki-logeas.fr/certif/> - dokuwiki-certif

Permanent link:
<https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:questionnaire:procedure:li:utilisationstandard>

Last update: **2025/07/15 11:54**

