

[Retour au Dossier Organisationnel](#)**Sujets connexes**[Cartographie fonctionnelle de LoGeAs](#)

Procédure de préparation d'une nouvelle base (#ID-146 ex23)

Informations qualité

Suivi des modifications majeures	31 mars 2015 - Nicolas Marchand - Création du document 20 avril 2015 - Guillaume NATALI - Relecture, modification étape Préparation licence-1. 26 octobre 2015 - Nicolas Marchand - Evolution suite à mise en place V8 pour EPUdF 05 novembre 2015 - Nicolas Marchand - Ajout marquage cd 12 mai 2015 - Nicolas Marchand - Mise en place de la gestion sur Logeas PGI 24 juin 2016 - Nicolas Marchand - Suppression de l'envoi systématique des documents 02 Aout 2017 Migration sur DoKuWiKi et évolution pour v9 08 juillet 2021 - Emeline AHOUA - Mise à jour 17 juillet 2025 - Amandine Penchenat - Mise à jour 26 mai 2026 - Alonzi Mélissa - Mise à jour
Suivi des approbations	Ce document correspond à l'élément ProjeQtor Document # 23 - Procédure de préparation et d'envoi des licences LoGeAs (PROC-NFlog-20-)
Objet	L'objectif de ce document est de définir les étapes, documents ... à faire pour chaque vente d'une licence LoGeAs.
Destinataires	- Validation des modifications : Gérant - Approbation du document : Equipe dev & Equipe Assistance

Procédure de préparation d'une nouvelle base

Prérequis

Vérifier que vous êtes en possession des informations suivantes :

- Contrat de partenariat signé
- Nom et adresse mail de l'utilisateur désigné au sein de sa structure (association, entreprise, syndicat, etc.) comme administrateur des droits
- Nom et adresse de la structure

Connexion

- Connexion à l'interface : <https://assistance.logeas-web.fr/>

Création de la structure

1. Dans le menu Recherche / Ajout
2. Sélectionner Liste structure
3. Cliquer sur Créer une structure
4. Reprendre le nom indiqué dans le contrat ainsi que l'adresse de la structure
5. Renseigner le champ Type
6. Renseigner le champ Regroupement
7. Cliquer sur Valider

Création de la base

1. Aller dans le menu Liste base
2. Cliquer sur Créer une base
3. Renseigner le Nom de la base
4. Dans Structure, rechercher le nom créé précédemment
5. Renseigner le Type de base
6. Cliquer sur Créer et configurer la base

Attendre une dizaine de minutes avant de passer à l'étape suivante

Création de l'utilisateur

1. Se connecter sur la nouvelle base via le site : <https://logeas-web.fr>
2. Aller dans le menu Administration\Des droits
3. Créer le nouvel utilisateur

Vérifications

Vérifier manuellement dans le menu Administration\Information "Légale" que :

- Le regroupement est correctement initialisé
- L'ID Paroisse et Région sont corrects, s'il s'agit d'une licence EPUDF
 - Pour cela, se référer à la liste fournie par l'Union

Informations complémentaires

- Suite à la création d'une base, un numéro de licence est créé automatiquement.

From:

<https://wiki-logeas.fr/certif/> - dokuwiki-certif

Permanent link:

<https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:procedure:gestion:miseenplacellicence&rev=1779800161>

Last update: **2026/05/26 14:56**

