Retour au Dossier Organisationnel

Sujets connexes Cartographie fonctionnelle de LoGeAs

Procédure de préparation d'une nouvelle base (#ID-146 ex23)

Informations qualité

Suivi des modifications majeures	31 mars 2015 - Nicolas Marchand - Création du document 20 avril 2015 - Guillaume NATALI - Relecture, modification étape Préparation licence-1. 26 octobre 2015 - Nicolas Marchand - Evolution suite à mise en place V8 pour EPUdF 05 novembre 2015 - Nicolas Marchand - Ajout marquage cd 12 mai 2015 - Nicolas Marchand - Mise en place de la gestion sur Logeas PGI 24 juin 2016 - Nicolas Marchand - Suppression de l'envoi systématique des documents 02 Aout 2017 Migration sur DoKuWiKi et évolution pour v9 08 juillet 2021 - Emeline AHOUA - Mise à jour 17 juillet 2025 - Amandine Penchenat - Mise à jour
Suivi des approbations	Ce document correspond à l'élément ProjeQtor Document # 23 - Procédure de préparation et d'envoi des licences LoGeAs (PROC-NFlog-20-)
Objet	L'objectif de ce document est de définir les étapes, documents ... à faire pour chaque vente d'une licence LoGeAs.
Destinataires	**- Validation des modifications :** Gérant **- Approbation du document** : Equipe dev & Equipe Assistance

Procédure de préparation d'une nouvelle base

Prérequis

Vérifier que vous êtes en possession des informations suivantes :

- Contrat de partenariat signé
- Nom et adresse mail de l'utilisateur désigné au sein de sa structure (association, entreprise, syndicat, etc.) comme administrateur des droits
- Nom et adresse de la structure

Connexion

- Connexion à l'interface : https://assistance.logeas-web.fr/

Création de la structure

1. Dans le menu `Recherche / Ajout`
2. Sélectionner `Liste structure`
3. Cliquer sur `Créer une structure`
4. Reprendre le nom indiqué dans le contrat ainsi que l'adresse de la structure
5. Renseigner le champ `Type`
6. Renseigner le champ `Regroupement`
7. Cliquer sur `Valider`

Création de la base

1. Aller dans le menu `Liste base`
2. Cliquer sur `Créer une base`
3. Renseigner le `Nom de la base`
4. Dans `Structure`, rechercher le nom créé précédemment
5. Renseigner le `Type de base`
6. Cliquer sur `Valider`

Attendre une dizaine de minutes avant de passer à l'étape suivante

Création de l'utilisateur

1. Se connecter sur la nouvelle base via le site : https://logeas-web.fr
2. Aller dans le menu `Administration\Des droits`
3. Créer le nouvel utilisateur

Vérifications

Vérifier manuellement dans le menu `Administration\Information “Légale”` que :

- Le regroupement est correctement initialisé
- L'ID Paroisse et Région sont corrects, s'il s'agit d'une licence EPUdF
    - Pour cela, se référer à la liste fournie par l'Union

Informations complémentaires

- Suite à la création d'une base, un numéro de licence est créé automatiquement.

From:
https://wiki-logeas.fr/certif/ - **dokuwiki-certif**

Permanent link:
https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:procedure:gestion:miseenplacelicence&rev=1779789563

Last update: **2026/05/26 11:59**