Retour à la carte d'organisation fonctionnelle

Sujets connexes Titulaires des fonctions et correspondants

Fonction - Correspondant RGPD (CNIL)

Document technique	Rattaché à la carte d'organisation fonctionnelle. Non soumis à approbation.

Mission

Veiller à la conformité de l'entreprise et du logiciel LoGeAs au règlement général sur la protection des données.

Activités

- Tenir le registre des traitements.
- Traiter les demandes d'exercice des droits des personnes (accès, rectification, effacement...).
- Gérer les violations de données : analyse, notification à la CNIL et information des personnes si nécessaire.
- Conseiller l'équipe sur la protection des données dans les procédures et dans le développement du logiciel.
- Être l'interlocuteur de la CNIL.

Compétences requises

Compétences techniques	Compétences personnelles
Connaissance du RGPD et des recommandations de la CNIL (une formation RGPD est recommandée)	Rigueur
	Discrétion

Organisation

Mission confiée à un membre de l'équipe en plus de ses autres fonctions.

From:
https://wiki-logeas.fr/certif/ - **dokuwiki-certif**

Permanent link:
https://wiki-logeas.fr/certif/doku.php?id=certif:organisation:fonction:correspondantrgpd

Last update: **2026/10/01 10:30**